

Рассмотрен на заседании педагогического совета №5 от 24.03.2026г.

Утверждено приказом №39 от 24.03.2026г.

Директор

Спиридонова Л.В.



Отчет о результатах самообследования  
МАОУ «Гимназия №37» Авиастроительного района г. Казани  
за 2025 г.

I. Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №37» (МАОУ «Гимназия №37») Авиастроительного района г. Казани
Руководитель	Спиридонова Людмила Вячеславовна
Адрес организации	420036, г. Казань, ул. Копылова, д.13
Телефон, факс	8(843)571-07-05
Адрес электронной почты	<a href="mailto:G37.kzn@tatar.ru">G37.kzn@tatar.ru</a>
Учредитель	Муниципальное образование г. Казани
Дата создания	1952г.
Лицензия	от 07.05.2015г. № 6423, серия 16 Л 01 № 0002287
Свидетельство о государственной аккредитации	от 18.11.2015г. №3197, серия 16 А 01 №0000373

МАОУ «Гимназия №37» расположена в рабочем районе Казани, в окружении типовой застройки, что создаёт особую атмосферу уюта и близости к дому. Большинство семей наших учеников живут по соседству — это формирует настоящее гимназическое сообщество, где все друг друга знают и поддерживают. Гимназия реализует полный спектр образовательных программ: от начального до среднего общего образования, а также предлагает дополнительные занятия для всестороннего развития детей.

Все учебные пространства оснащены оборудованием, необходимым для качественного и интересного обучения. Мы создаём условия, в которых каждый ребёнок может раскрыть свои таланты и почувствовать себя частью большой и дружной семьи гимназии.

2. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органы управления, действующие в гимназии

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует и обеспечивает эффективную работу гимназии, утверждает штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, отчетные документы гимназии, осуществляет общее руководство гимназией.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью гимназии, в том числе рассматривает вопросы: -разрабатывает программу развития гимназии; - принимает годовой план работы гимназии и учебный план; - разрабатывает и утверждает образовательные программы гимназии; - разрабатывает и принимает локальные акты гимназии по учебно-воспитательным вопросам; - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список

	<p>учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;</li> <li>- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</li> <li>- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из гимназии, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану.</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связанные с правами и обязанностями работников;</li> <li>- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>- вносить предложения по совершенствованию работы и развитию материальной базы.</li> </ul>

### Внедрение электронного документооборота в гимназии

Гимназия активно работает над переходом к электронному документообороту, следуя требованиям Федерального закона №122-ФЗ от 24.04.2020г.

Переведенные в электронный формат документы

- Рабочая документация в сфере образования
- Опросы и анкетирование родителей (законных представителей)
- Сбор сведений различного характера

Преимущества электронного документооборота

Внедрение электронного документооборота значительно повысило эффективность работы гимназии.

Основные преимущества включают:

- Оперативность: Ускоренная доставка и подготовка документов.
- Удобство: Упрощение доступа и хранения информации.
- Сокращение издержек: Снижение расходов на бумагу и печать.
- Прозрачность: Улучшение контроля за процессами документооборота.

Для осуществления учебно-методической работы в Гимназии созданы предметные методические объединения:

### Кадровый состав школьных методических объединений

Название ШМО	Всего учителе й	высшее образовани е	Высша я кв. категор	I кв. категор ия	СЗД	Без кв. категории
--------------	-----------------------	---------------------------	---------------------------	------------------------	-----	----------------------

			ию			
ШМО учителей начальных классов	14	14	2	9	2	1
ШМО учителей английского языка	5	5	1	4	1	0
ШМО учителей русского языка и литературы и истории	10	10	2	4	0	4
ШМО учителей математики, физики, информатики, химии и биологии	7	7	3	4		
ШМО учителей татарского языка и литературы	6	6	2	4		
ШМО учителей общего развития	6	6	3	3		
ШМО классных руководителей	33	33	8	23		2

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Гимназии действуют «Школьное самоуправление», детская организация «Импульс» и родительский комитет.

#### **Оценка кадрового обеспечения**

Кадровое обеспечение является одним из ключевых факторов, определяющих качество образовательной деятельности и уровень подготовки обучающихся в МАОУ «Гимназия №37». В учреждении реализуется целенаправленная кадровая политика, ориентированная на достижение оптимального баланса между сохранением сложившегося коллектива и его обновлением, а также на соответствие структуры и квалификации персонала потребностям гимназии и требованиям действующего законодательства.

В основе кадровой политики лежат следующие принципы:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- формирование квалифицированного педагогического коллектива, способного эффективно решать задачи в современных условиях;
- систематическое повышение уровня профессиональной компетентности сотрудников.

По результатам анализа можно сделать следующие выводы:

- образовательный процесс в гимназии обеспечивается квалифицированным и профессиональным педагогическим составом;
- в учреждении функционирует устойчивая система работы с кадрами, включающая подготовку молодых специалистов из числа выпускников гимназии;
- кадровый потенциал характеризуется динамичным развитием, что достигается за счёт планомерной работы по повышению квалификации педагогов и их профессиональному росту.

Таким образом, кадровое обеспечение гимназии соответствует современным требованиям и создаёт прочную основу для дальнейшего повышения качества образования.

#### **Кадровое обеспечение**

В МАОУ «Гимназия №37» сформирован стабильный, высококвалифицированный и сплочённый педагогический коллектив, что является фундаментом для обеспечения высокого качества образования. В 2025 году образовательный процесс обеспечивали 57 педагогических работников.

#### **Образовательный уровень и квалификация**

- Высшее образование имеют 100% педагогов.
- Высшую квалификационную категорию имеют 15 человек (26,7% от общего числа).
- Первую квалификационную категорию имеют 30 человек (53,7%).

Высокий уровень профессиональной компетентности педагогического состава подтверждается наличием в коллективе 1 кандидата наук. Это является необходимым условием для достижения высоких образовательных результатов обучающихся и формирования прочного фундамента знаний, на который каждый выпускник опирается в своей дальнейшей жизни.

#### **Работа с молодыми специалистами и наставничество**

В коллективе трудятся 3 молодых специалиста (стаж работы не превышает 3 лет). Их присутствие в педагогическом составе создаёт благоприятную среду для преемственности поколений и позволяет опыт-

ным наставникам передавать свой бесценный опыт, продолжая традиции школы. Эффективность системы наставничества подтверждается наличием у 4 педагогов нагрудного знака «Почетный наставник».

### Поощрения и награды

Профессиональные заслуги педагогических работников отмечены на региональном и федеральном уровнях, что свидетельствует о признании их вклада в развитие системы образования:

- Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» — 2 чел.
- Грамота Министерства образования и науки Российской Федерации — 10 чел.
- Нагрудный знак «За заслуги в образовании Республики Татарстан» — 15 чел.
- Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Татарстан — 26 чел.
- Заслуженный учитель Республики Татарстан — 1 чел.
- Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан — 3 чел.
- Нагрудный значок «Молодой учитель» — 1 чел.
- Нагрудный значок «Почетный наставник» — 4 чел.
- Нагрудный значок «За сохранение и развитие языков, культур, традиций народов Республики Татарстан» — 3 чел.

### Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических кадров выступает важнейшим механизмом совершенствования системы управления качеством образования и является показателем творческой и профессиональной активности педагогов.

В отчётном периоде в гимназии были созданы все необходимые организационно-педагогические условия для успешного прохождения процедуры аттестации:

- своевременно изданы соответствующие распорядительные документы;
- определены индивидуальные сроки прохождения аттестации для каждого педагога;
- проведены необходимые консультации и методическая поддержка аттестуемых.

Для информирования коллектива оформлен специализированный стенд «Аттестация», на котором размещены все необходимые нормативные и методические материалы:

- Положение о порядке аттестации педагогических работников;
- списки педагогов, аттестуемых в текущем учебном году;
- требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности;
- образцы заявлений и памятки о правах аттестуемых.

В ходе аттестации подтверждена высокая квалификация педагогического состава: аттестацию на соответствие занимаемой должности успешно прошли 8 учителей. Из них 4 педагога подтвердили высшую квалификационную категорию, ещё 4 — первую квалификационную категорию.

Наблюдается положительная динамика по сравнению с предыдущим учебным годом, что свидетельствует о росте профессионального мастерства учителей гимназии и эффективности действующей системы методического сопровождения.

### Анализ кадрового состава

№	Показатели	2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2024-2025 учебный год		2025-2026 учебный год	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%		
1	Педагогические работники	60	100	60	100	59	100	57	100
2	Имеют государственные награды	22	36,6	24	40	27	45,76	27	48,21
3	Заслуженные учителя РФ	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Почетные работники общего образования РФ	2	3,3	0	0	0	0	0	0
5	«Почетный работник воспитания и	1	1,6	1	1,6	0	0	0	0

	просвещения РФ»								
6	«Отличник Просвещения!					1	1,69	2	3,5
5	Возрастной состав:								
	до 25 лет	2	3,3	7	11,6	5	8,47	4	7,14
	от 26 до 30 лет	3	5	3	5	2	3,38	3	5,3
	от 31 до 39 лет	9	15	9	15	5	8,47	6	10,7
	От 40 до 54 лет	18	30	26	43,3	24	4,6	23	41,07
	55 лет и старше	28	46,6	15	25	23	38,9	21	36,8
6	Образование								
	высшее	58	96,6	55	91,6	55	93,2	56	100
	среднее профессиональное	2	3,3	2	3,3	2	3,38	0	0
	начальное профессиональное	0	0	0	0	0	0	0	0
	среднее общее	0	0	0	0	0	0	0	0
	Незавершенное высшее образование (студенты)3,38					2	3,38	0	0
7	Стаж работы,								
	до 2 лет	0	0	4	6,6	4	6,77	3	5,3
	от 2 до 5 лет	2	3,3	2	3,3	2	3,38	2	3,5
	от 5 до 10 лет	6	10	3	5	3	5,08	1	1,78
	от 10 до 20 лет	14	23,3	12	20	10	16,9	8	14,2
	20 лет и больше	38	63,3	39	65	40	67,7	43	75,4
8	Квалификационны е категории								
	высшую	14	23,3	14	23,3	16	27	15	26,7
	первую	39	65	35	58,3	32	54,2	30	53,5
	СЗД	3	5	4	6,6	3	5,08	2	3,57
	Не имеют категирию	4	6,6	7	11,6	8	13,5	10	17,5

**Меры ,принятые в МАОУ Гимназия №37 по выполнению Федерального закона от 8 августа 2024 года № 328-ФЗ и снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников**

Во исполнение требований Федерального закона от 8 августа 2024 года № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"» и в целях реализации Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками» в МАОУ Гимназия №37 проведен комплекс организационно-распорядительных мероприятий, направленных на оптимизацию документооборота и снижение избыточной «бумажной» нагрузки на учителей.

Работа по снижению бюрократической нагрузки строилась на принципах четкого разграничения зон ответственности между педагогическим и административно-вспомогательным (непедагогическим) персоналом.

**Администрацией Гимназии приняты следующие меры:**

## 1. Приведение локальной нормативной базы в соответствие с № 328-ФЗ и Приказом № 779:

Издан приказ директора от 07.08.2026г № 75 «О реализации Федерального закона № 328-ФЗ и обеспечении требований Приказа Минпросвещения № 779».

Внесены изменения в должностные инструкции педагогических работников, заместителей директора, делопроизводителя и иных специалистов административно-управленческого аппарата в части перераспределения функционала по ведению документации.

## 2. Пересмотр и перераспределение обязанностей по ведению документации:

Во исполнение требований законодательства проведен аудит документации, ведущейся в Гимназии. Обязанности по подготовке документов, **не включенных** в перечень, утвержденный Приказом № 779 (то есть не относящихся к непосредственно образовательному процессу: рабочие программы, журналы, характеристики), перераспределены следующим образом:

- Ведение воинского учета, делопроизводство по личному составу (приказы по кадрам), обработка входящей/исходящей корреспонденции полностью закреплены за **секретарем учебной части**.
- Подготовка статистических отчетов (ОО-1, ОО-2, тарификация), сбор данных для мониторингов (муниципальных и региональных), не входящих в прямые обязанности учителя, осуществляет заместителями директора по УВР.
- Сбор информации от родителей (заявлений, согласий, анкет), их регистрация и передача администрации производится через классных руководителей только в пределах информирования, но техническая обработка (формирование реестров, сверка списков) возложена на **секретариат и администраторов платформы (ГИС «Образование»)**.

## 3. Оптимизация работы с электронным журналом и отчетностью:

- Введен запрет на требование с педагогов двойного ведения документации (бумажный и электронный вариант), если это не предусмотрено учетной политикой Гимназии и законодательством.
- Сокращено количество внутривнутригимназических справок и отчетов, требующих написания в свободной форме. Основной акцент сделан на аналитические справки, формируемые автоматически через модули отчетности в ГИС «Образование» (АСУ РСО / Сетевой город) администраторами системы.

## 4. Административный контроль и профилактика нарушений:

- Проведено совещание с педагогическим коллективом протокол № 1 от 28.08.2025г, на котором разъяснены положения № 328-ФЗ и Приказа № 779. До сведения педагогов доведено, что требования предоставления документов, не входящих в утвержденный перечень, являются неправомерными.
- Организован мониторинг запросов, поступающих учителям от родительской общественности и вышестоящих органов. В случаях выявления запросов, влекущих избыточную нагрузку (например, написание развернутых характеристик на каждого ученика по требованию внешних организаций), подключение педагогов осуществляется только после соответствующего распоряжения директора и оказания методической помощи.
- Заместителям директора вменено в обязанность проверять запросы от учредителя и иных ведомств на предмет необходимости привлечения учителей к их исполнению; по возможности, запросы обрабатываются силами административного аппарата.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Август, 2025	Директор гимназии	Издан приказ №73 от 07.08.2025г. Ответственный: заместитель директора по УВР Фахрутдинова А.Р., Плетнева Н.П., Набиуллина Г.Х.
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения	Август, 2025	Председатель профсоюзного комитета,	Протокол педсовета №1 от 28.08.2025г. Доведены до сведения педагогов новые

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	документационной нагрузки педагогических работников		заместитель директора по УВР	требования и алгоритмы работы.
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Сентябрь - Октябрь 2025	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка. Выявлены устаревшие или избыточные нормы в локальных актах.
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь – Декабрь, 2025	Директор	Внесены изменения в локальные акты (Правила внутреннего распорядка) с учетом рекомендаций Департамента надзора и контроля от 04.08.2025 № 3923/25-Д.
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь 2026	Заместители директора по УВР, ВР	Актуализированы должностные инструкции. Исключены пункты, обязывающие педагогов готовить документы, не входящие в утвержденный перечень.
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно (с Сентября 2025)	Директор, административная команда	Отсутствие жалоб педагогов на избыточные поручения. Ведение документации строго в рамках годового плана работы школы.
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для	В течение учебного года (2025-2026)	Ответственный за АИС (Электронный журнал),	Подключение/актуализация модулей электронного документооборота. Сокращение времени на ручной ввод данных.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	обеспечения автоматизации делопроизводства		технический специалист	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение учебного года (2025-2026)	Заместители директора по УВР, администратор АИС	Переход на электронные формы отчетов, планов, аналитических справок (там, где это разрешено).
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	С 01.09.2025	Заместители директора по УВР, руководители ШМО	Приказ 73/1 от 07.08.2025 о едином формате хранения (один носитель). Отказ от требований предоставлять распечатки электронных журналов и отчетов.
10.	Правовое просвещение педагогов	1 раз в полугодие	Заместители директора по УВР	Материалы изучены.

#### Результат:

Принятые меры позволили высвободить рабочее время педагогических работников МАОУ Гимназия №37 для непосредственной работы с детьми. Обязанности по ведению документации, не предусмотренной Приказом № 779, сняты с учителей и перераспределены между заместителями директора, делопроизводителем. Вопрос соблюдения норм бюрократической нагрузки находится на постоянном контроле администрации Гимназии.

Гимназия продолжит мониторинг и совершенствование системы документооборота, чтобы обеспечить максимальное снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников.

#### Повышение квалификации и профессиональная переподготовка

Важнейшим направлением деятельности методической службы гимназии является постоянное совершенствование педагогического мастерства и непрерывное профессиональное развитие кадров. Педагогический коллектив демонстрирует высокую мотивацию к обучению и стремление соответствовать современным требованиям к качеству образования.

В 2025 году работа по повышению квалификации носила системный и планомерный характер. Курсовую подготовку прошли 13 педагогических работников, что свидетельствует о высокой активности коллектива и его нацеленности на профессиональный рост.

Повышение квалификации осуществлялось в соответствии с планом работы образовательного учреждения и индивидуальными образовательными запросами педагогов. Программы обучения охватывали современные образовательные технологии, вопросы цифровизации образования и психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Данная работа позволяет поддерживать высокий уровень профессиональной компетентности учителей, обеспечивает внедрение инновационных методик в образовательный процесс и способствует повышению качества подготовки гимназистов.

Предмет, должность	2022	2023	2024	2025
Директор	1			
Заместители директора	3			
Классные руководители				
История	1		1	1
Татарский язык	3	2	1	4

Начальные классы	2	2	8	2
Русский язык и литература	2	3	3	1
Математика			3	2
География				1
ПДО	1			
Химия		1		
Биология,			1	
Библиотекарь				
Информатика	1			1
Преподаватель ОБЖ		1		
Физическая культура			1	
Английский язык	1		4	
Физика			1	
ИЗО				
Музыка		1		
Технология	1			
Профпереподготовка (с документом об окончании)				
Инклюзивное образование (с документом об окончании)				
Курсы по ПДД				
Психолог			1	1
ОДКНР		1	1	
ИТОГО	16 чел.	11 чел.	25 чел	13 чел
Магистратура				

### Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса в гимназии соответствует требованиям *Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС)* и обеспечивает реализацию основных образовательных программ.

#### Библиотечный фонд

Фонд библиотеки представлен разнообразными видами изданий: учебной, художественной, научно-популярной, справочной, отраслевой и методической литературой. Художественная литература находится в открытом доступе для читателей, что способствует формированию читательской культуры и развитию интереса к чтению.

Ежегодное обновление фонда осуществляется за счёт приобретения учебной литературы в соответствии с заказом, что позволяет поддерживать актуальность учебно-методического комплекта.

#### Проблемы и перспективы развития

Вместе с тем, в ходе анализа выявлен ряд проблемных зон, требующих внимания:

**Недостаточная обновляемость фонда.** Отмечается необходимость в систематическом пополнении фонда детской и художественной литературы для привлечения в библиотеку большего числа пользователей и повышения их интереса к чтению.

### Оценка материально-технической базы Материально-техническое обеспечение

Учебно-воспитательный процесс в МАОУ «Гимназия №37» осуществляется в типовом здании, в 28 учебных кабинетах, оснащенных наглядными пособиями, информационно-техническими средствами, позволяющих реализовать учебные планы в области начального, основного, среднего общего образования, позволяет выполнить практическую часть программ по предметам естественного цикла, технологии.

При гимназии имеется спортивная площадка. Спортивная площадка используется во внеурочной деятельности и при выполнении программы по физической культуре и ОБЖ. Занятия в спортивном зале осуществляются в соответствии с расписанием учебных занятий в две смены.

В гимназии имеется столовая на 120 посадочных мест (в основном здании) и 50 посадочных мест (во втором здании). В столовых созданы условия для полноценного и качественного питания учащихся. Вопросы организации питания в образовательном учреждении находятся на контроле администрации школы и родительской общественности.

Обучение учащихся осуществляется в две смены при шестидневной рабочей неделе в 5-11 классах, пятидневная - в 1-4-х классах.

В гимназии созданы эффективные безопасные условия организации учебно-воспитательного процесса. Установлена противопожарная сигнализация; тревожная кнопка; установлена система видеонаблюдения. Территория школы огорожена по периметру. Таким образом, в образовательном учреждении создана материально-техническая база, позволяющая в полном объеме выполнять образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Федеральными государственными образовательными требованиями, выполнять практическую часть программ по изучаемым предметам учебного плана школы, осуществлять учебно-воспитательный процесс, в соответствии с установленными требованиями и нормами.

#### ***Материально-технические условия реализации общеобразовательных программ***

МАОУ «Гимназия №37» располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся. Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также техническим и финансовыми нормативам, установленным для обслуживания этой базы.

При реализации программы предусматриваются специально организованные места, постоянно доступные подросткам и предназначенные для:

- общения проектной и исследовательской деятельности;
- творческой деятельности;
- индивидуальной и групповой работы.

Во всех помещениях гимназии, где осуществляется образовательная деятельность, обеспечивается доступ педагогов и учащихся к информационной среде учреждения и к глобальной информационной среде.

Для организации всех видов деятельности учащиеся имеют доступ по расписанию в следующие помещения:

- во все учебные кабинеты;
- библиотека с читальным залом;
- спортивный комплекс (спортивный зал, спортивная площадка);
- лекционный зал;
- музей «Наследие времен».

Обеспечение образовательного процесса расходными материалами предусматривается в соответствии с учебным планированием и региональными нормативами.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечит возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов учащихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- включения учащихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность;
- физического развития, участия в физкультурных мероприятиях, тренировках, спортивных соревнованиях и играх;
- планирования учебного процесса, фиксации его динамики, промежуточных и итоговых результатов;
- размещения учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся в информационно-образовательной среде гимназии;
- проведения массовых мероприятий, организации досуга и общения учащихся.

#### **Оценка образовательной деятельности**

В МАОУ «Гимназия №37» Авиастроительного района г. Казани языком обучения является Русский язык.

По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется изучение родного языка (русского, татарского) и родной литературы (русской, татарской), государственного языка Республики Татарстан (татарского).

Обучение в начальной школе организовано в режиме пятидневной учебной недели, в 5-11 классах -

шестидневной учебной недели.

Английский язык изучается со 2-го по 11-й класс, в которых осуществляется деление на 2 группы при наполняемости не менее 25 человек в классе.

Исходя из условий режим работы гимназии 2 смены:

1 смена – 1 а, б, в, г, 3 а, б, в, г, 5 а, б, в, г, 8 а, б, в, г, 9 а, б, в, г, 10 а, б, 11 а, б, в.

2 смена – 2 а, б, в, г, 4 а, б, в, г, 6 а, б, в, г, 7 а, б, в, г.

### **Начальное общее образование**

Учебный план является частью образовательной программы МАОУ «Гимназия №37», разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебные занятия для учащихся 1-4 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.

При изучении предметов родной язык, государственный язык, родная литература, английский язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

### **Основное общее образование**

Учебный план является частью образовательной программы МАОУ «Гимназия №37», разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Продолжительность учебного года в 5 - 9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5 - 9 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 32 часа, в 6 классе – 32 часа, в 7 классе – 35 часов, в 8 классах – 36 часов, в 9 классах – 35,5 часов.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

При изучении предметов родной язык, родная литература, английский язык, труд осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

### **Среднее общее образование**

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели. Учебный год: в 10 классах начинается 01.09.2025 и заканчивается 26.05.2026; в 11 классах начинается 01.09.2025 и окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием ГИА.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 37 часов, в 11 классе – 37 часов.

В основу формирования учебного плана положены результаты опросов обучающихся, материально-технические и кадровые возможности гимназии, социальный заказ родителей.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по полугодиям.

В рамках гуманитарного профиля в 10А и 11 А классах на углубленном уровне изучаются учебные предметы из предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы».

В рамках технологического профиля в 10 Б классе на углубленном уровне изучаются учебные предметы из предметных областей «Математика и информатика».

В рамках универсального профиля в 11 Б, В классах на углубленном уровне изучаются учебные предметы из предметных областей «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы».

Содержание и структура учебного плана определены гуманитарный и универсальный профили обучения. Гуманитарный профиль ориентирует обучающихся на такие сферы деятельности, как владение русским языком, грамотные общественные отношения и другие.

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, который выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение двух лет в рамках учебного времени, отведенного учебным планом.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность обучающимся получить профильное образование, удовлетворить образовательные потребности и познавательные интересы обучающихся.

### Анализ качества обучения учащихся

#### Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В гимназии функционирует внутренняя система оценка качества образования на основании локального акта, регламентирующего ВСОКО, разработана дорожная карта по проведению ВСОКО и реализации выводов и предложения по результатам оценки качества. При анализе внутренней системы оценки качества образования, административная команда использует и внешнюю оценку качества образовательной деятельности (ВПр, социологические опросы и т.п.).

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качество знаний:

#### Итоги 2024-2025 учебного года

Клас с	Все- го уч- ся	Атт	Усп е ваю т	Н е у с п е в а ю т	Из ни х по пр оп ус ка м	Ус п е в а е м о с ть	От ли ч ни ки	% отлич ников	Уда р- ник и	% Уда р ник ов	Все- го на «4» и «5»	% Каче ства	С од- ной «3»	% С од- ной «3»
2	155	155	155	0	0	100	33	21,2	101	65,1	134	86,4	6	3,8
3	139	139	139	0	0	100	22	15,8	78	56,1	100	71,9	13	9,3
4	136	136	136	0	0	100	14	10,2	98	72	112	82,3	11	8
<b>2-4</b>	<b>430</b>	<b>430</b>	<b>430</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>69</b>	<b>16</b>	<b>277</b>	<b>64,4</b>	<b>346</b>	<b>80,4</b>	<b>30</b>	<b>6,9</b>
5	131	131	131	0	0	100	7	5,3	71	54,1	78	59,5	16	12,2
6	139	139	139	0	0	100	11	7,9	63	45,3	74	53,2	15	10,7

7	123	123	123	0	0	100	4	3,2	51	41,4	55	44,7	9	7,3
8	122	122	122	0	0	100	5	4	43	35,2	48	39,3	4	3,2
9	84	84	84	0	0	100	4	4,7	29	34,5	33	39,2	8	9,5
5-9	599	599	599	0	0	100	31	5,1	257	42,9	288	48	52	8,6
10	68	68	68	0	0	100	2	2,9	15	22	17	25	12	17,6
11	59	59	59	0	0	100	4	6,7	16	27,1	20	33,8	12	20,3
10-11	127	127	127	0	0	100	6	4,7	31	24,4	37	29,1	24	18,8
2-9	1029	1029	1029	0	0	100	10 0	9,7	534	51,8	634	61,6	82	7,9
2-11	1156	1156	1156	0	0	100	10 6	9,1	565	48,8	671	58	106	9,1

### Анализ результатов образовательной деятельности

В 2024–2025 учебном году образовательный процесс в гимназии осуществлялся для 1283 обучающихся, что на 181 человека больше, чем в предыдущем году (1102 учащихся).

#### 7.1. Успеваемость и качество знаний

Показатели успеваемости и качества знаний являются ключевыми индикаторами эффективности образовательного процесса.

- **Общий показатель:** успеваемость по гимназии составляет 100%. Качество обучения в целом по учреждению достигло 58%, что на 2,83% выше показателя прошлого учебного года (55,17%). Наблюдается устойчивая положительная динамика.
- **Начальная школа (1–4 классы):** отмечается высокий уровень освоения образовательных программ. Успеваемость составляет 100%. Качество обучения достигло 80,4%, что на 3,35% превышает показатель прошлого года (77,05%).
- **Основная школа (5–9 классы):** качество обучения составляет 48%. По сравнению с прошлым годом (46,8%) зафиксирован рост на 1,2%, что свидетельствует о стабильности результатов на данном уровне образования.
- **Средняя школа (10–11 классы):** качество обучения составляет 29,1%. Данный показатель снизился на 9,7% по сравнению с прошлым учебным годом (38,8%). Данная тенденция требует дополнительного анализа причин снижения и разработки комплекса корректирующих мероприятий, направленных на повышение мотивации и академической успеваемости старшеклассников.

#### Количество отличников и ударников

	2020 - 2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
отличников	95	9,7	98	9,6	99	9,16	97	8,8	106	9,1
ударников	528	54,04	546	53,3	539	49,9	511	46,3 7	565	48,8
качество	623	63,73	742	62,89	638	59,07	608	47,5	671	58
успеваемость	977	100	1021	99,8	1079	99,9	1102	99,8	1156	100

В резерве по гимназии (с одной «3») – 106 обучающихся (в прошлом учебном году – 144 человека), что составляет 8,26% (в прошлом учебном году - 13,06 %).

### Анализ результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР)

В течение 2024–2025 учебного года для обучающихся 4–8-х классов были проведены Всероссийские проверочные работы. Проведение ВПР является важным элементом системы внутренней оценки качества образования и позволяет получить объективные данные об уровне освоения обучающимися образовательных программ.

#### Цели и задачи проведения ВПР

Ключевыми задачами проведения Всероссийских проверочных работ являются:

- **Диагностика предметных результатов:** определение уровня освоения обучающимися содержания учебных предметов за предыдущий и текущий годы обучения.
- **Оценка метапредметных результатов:** диагностика уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.
- **Оценка личностных результатов:** получение информации о динамике формирования личностных качеств обучающихся в рамках учебного процесса.

Результаты ВПР используются администрацией и педагогическим коллективом гимназии для анализа текущей образовательной ситуации, выявления «проблемных зон» и последующей корректировки рабочих программ и методик преподавания. Данные, полученные по итогам работ, служат основанием для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования и индивидуализацию образовательных траекторий учащихся.

4 класс	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Кач	Усп.	Ср.б	Усп.	Кач.	Ср.б
Русский язык	100	80	28,7	80	100	26,9	100	79	17,3
Математика	100	86	13,1	86	100	13,4	100	86	12,1
Окружающий мир	100	93	24	93	100	22,23	100	93,6	25,1
Литературное чтение	-	-	-	-	-	-	100	93	16

#### Русский язык

Класс	2021-2022 уч.год			2022-2023 уч.год			2023-2024 уч.год			2024-2025 уч.год		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5	100	63,2	30,7	100	49,7	30	99,2	55,3	29,7	100	52	16
6	100	80	39	99	62,95	36,3	100	52	34,5	100	60	17
7	100	57,4	32,3	100	58,27	23,88	100	48,6	31,32	99,9	54	14,7
8	100	75	37,79	100	58	33,87	100	78,48	36,98	94,8	51	18,5
10										100	66	13,9

#### Литература

Класс	2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б
5	100	84	13,5
6	100	81	12,7
7	83	54	11
8	96	61	11,5
10	100	82	22

#### Математика

Класс	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5	97	60	9,2	100	61	9,5	100	72	16
6	98	55	10	94	50	9,3	100	43	12
7	96	35	10,3	95	40	11	96	44	11
8	100	33	12,6	99	38	13,1	100	63	12
10							100	39	10,8

#### Английский язык

Класс	2021-2022			2022-2023			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5							96,2	34,6	14,2
6							100	91	18
7	100	55,8	19,4	100	70,5	22,02	89	57	12,8
8							100	55	14,9
10							100	100	31,8

#### История

Класс	2021-2022 уч.год			2022-2023			2023-2024 уч.год			2024-2025 уч.год		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5	100	51,2	7,5	100	81,05	8,66	100	70,3	8,67	100	100	11
6	100	82,7	10	100	92,45	12,8	100	98	11,51	100	78,6	9,5
7	100	51	9,15	100	75	11,8	100	89,2	12,95	100	72	11
8	100	62,5	9,9	100	100	13,0	100	77,4	10,7	100	81	11
10										100	72	

#### Обществознание

Класс	2021-2022 уч.год			2022-2023			2023-2024 уч.год			2024-2025 уч.год		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
6	100	55,6	12,6	100	61,66	12,7	100	14,4	14,5	96,8	51,6	12,5
7	100	37,25	18,69	100	74,2	15	100	96	18,53	100	43	11
8	100	80,6	15,2	100	19,23	12,6	100	38,9	10,7	96	16	12

#### Биология

Класс	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5	100	92	21,6	100	70	19,2	98	69	27
6	95	59	14,5	95	70	15	97	64	25
7	100	67	17	97	59	15	100	46	21
8	100	96	22,6	100	64	19	100	74	29

#### Физика

Класс	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
7	100	71	8,3	100	18	3,2	100	60	15
8	100	53	7,8	100	0	5,6	100	13	6
10							100	29	10

#### Химия

Класс	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
8	100	81,8	23,9	100	72	23	100	61	24
10							100	53	17,8

#### Информатика

Класс	2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б
7	100	56	10,4

#### География

Класс	2021-2022 уч.год			2022-2023 уч.год			2022-2023			2024-2025		
	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б	Усп.	Кач	Ср.б
5										100	6,2	11,2
6	100	64,9	21	100	75	17	100	54,3	19,4	100	58,9	21,5

7	100	73,4	21,8	100	38,1	18,8	100	36,4	18,2	100	5,2	41,2
8	100	74	23,4	100	42	18,5	100	30,3	19,4	100	70,9	20,7

### Результаты ГИА-9

№ п/п	Предмет	2023		2024		2025	
		Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка
1.	Русский язык	29	5	26	4	30	4
2.	Математика	19	4	18	4	20	4
3.	Физика	23	4	31	4	27	4
4.	Химия	35	5	31	5	32	5
5.	Биология	34	4	35	4	33	4
6.	История	27	4	21	4	24	4
7.	Обществознание	28	4	23	4	25,5	4
8.	География	23	4	20	4	25	4,5
9.	Литература	40	5	34	5		
10.	Информатика	16	5	15	4	15	4
11.	Английский язык	57	4	49	4	56	4

### Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА)

В отчётном периоде государственная итоговая аттестация проводилась для выпускников 9-х и 11-х классов.

#### Основной государственный экзамен (ОГЭ)

К государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) были допущены **84** выпускника 9-х классов. По результатам прохождения аттестационных испытаний все выпускники успешно подтвердили освоение образовательных программ основного общего образования и получили аттестаты об основном общем образовании.

#### Единый государственный экзамен (ЕГЭ)

К государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) были допущены **59** выпускников 11-х классов.

По итогам экзаменационной кампании все выпускники успешно преодолели минимальный порог баллов и получили аттестаты о среднем общем образовании.

Результаты ЕГЭ демонстрируют высокий уровень предметной подготовки обучающихся:

- **Высший балл:** выпускница Муртазина Алиса Ленаровна показала выдающийся результат, набрав **100 баллов** по двум предметам — русскому языку и химии.
- **Высокобалльники:** **20** выпускников из **59** участников показали высокие результаты, набрав в сумме более **210 баллов** по трём предметам. Стоит отметить, что данный показатель сохранился на уровне прошлого года, когда порог в 210 баллов преодолели **20** обучающихся из **61** выпускника.

Таким образом, результаты ГИА подтверждают эффективность образовательного процесса в гимназии и высокий уровень подготовки выпускников к продолжению обучения в высших учебных заведениях.

### Итоги ЕГЭ

Предмет	2023			2024			2025		
	РФ	РТ	Гимназия	РФ	РТ	Гимназия	РФ	РТ	Гимназия
Русский язык	68,4	72	72	63,88	67,3	67	60,7	65	70
Математика Б	-	-	4			4	4	4,27	4
Математика П	55,6	64,1	54	62,55	71,2	69	62	68,4	69
Информатика	58,4	64	65	54,49	62,3	61	55,9	61	77
История	56,4	60,6	52	57,19	62,2	58	55,8	61	55
Биология	50,9	57,4	54	54,13	60,9	64	54,5	61,2	69
Обществознание	56,4	61,1	59	55,05	60,4	49	53,6	57	54
Химия	56,2	66,8	78	56,55	67,5	78	58,1	69,4	85

География	54,6	62,4	0	56,08	62,5	0	54,8		0
Литература	64	72,5	82	60,92	77,9	70	61,9	74,1	80
Физика	54,9	58,9	43	63,21	68,4	60	61,7	63,9	63
Англ.яз	66,3	74,1	73	65,39	75,8	70	64,1	71	70

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся гимназии.

Сведения о выпускниках 9 классов, получивших аттестат с отличием в 2024/2025 уч.г.

№	ФИО
1	Заббаров Арслан Айратович
2	Гайфуллина Диляра Марселевна
3	Хисамутдинов Арслан Айратович
4	Шагиахметова Камила Ленаровна

Сведения о выпускниках 11 классов, получивших аттестат с отличием и медаль I степени в 2024/2025 уч.г.

№	ФИО
1	Изосимова Анна Сергеевна
2	Муртазина Алиса Ленаровна
3	Попова Мария Сергеевна
4	Хуснутдинова Динара Ильшатовна

Сведения о выпускниках 11 классов, получивших аттестат с отличием и медаль II степени в 2024/2025 уч.г.

№	ФИО
1	Миннихметова Руфина Рустемовна
2	Павлова Екатерина Александровна
3	Шарафутдинова Гульпара Руслановна
4	Петрухин Иван Андреевич
5	Рогбжжина Регина Алексеевна

#### Статистика показателей

№ п/п	Параметры статистики	2020 год	2021 год	2022 год	2023	2024	2025
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года	1070	1113	1023	1290	1279	1283
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	-	-	0	0	0	0
	Начальная школа						
	Основная школа						
	Средняя школа	-	-	0	0	0	
3	Не получили аттестат:	-	-	0	0	0	0
	Об основном общем образовании						
	Среднем общем образовании	-	-	0	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:	4	4	4	5	7	4
	В основной школе						
	Средней школе	2	2	5	2	13	9

## Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	ООО				СОО				
	Все го	Пере шли в 10-й класс	Пере шли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроил ись на работу	Пошли на срочную службу по призы ву
2021	76	37	2	37	50	38	9	3	0
2022	96	50	3	43	43	40	3	0	0
2023	95	59	7	33	41	38	3	0	0
2024	111	63	0	48	62	59	3	0	0
2025	84	51	4	29	59	57	1	0	1

### Работа с одарёнными детьми и олимпиадное движение

Выявление, поддержка и развитие одарённых и высокомотивированных детей является одним из ключевых приоритетов образовательной политики гимназии. Успехи обучающихся на олимпиадах и конкурсах различного уровня вносят значительный вклад в формирование позитивного имиджа образовательного учреждения и служат показателем высокого качества образования.

В рамках Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) и Республиканской олимпиады школьников в 2025–2026 учебном году была организована системная работа по выявлению и поддержке талантливых учащихся.

- **Школьный этап:** в отборочных испытаниях приняли участие 248 учеников, что свидетельствует о высокой вовлечённости и мотивации гимназистов.
- **Муниципальный этап:** по результатам школьного этапа для участия в муниципальном туре были отобраны 66 человек.
- **Результаты:** по итогам муниципального этапа 19 обучающихся стали призёрами, успешно справившись с заданиями повышенной сложности.

Анализ результатов показывает, что контингент одарённых детей в гимназии стабилен, а система подготовки к олимпиадам позволяет добиваться высоких результатов на муниципальном уровне.

### Победители и призёры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2025-2026 учебный год

№	Предмет	Имя	Отчество	Класс	Класс участия	Статус	ФИО учителя
1	Английский язык	Багликов	Терентий	Иванович	9	призёр	Вахитова Ильсияр Магсумовна
2	Астрономия	Скворцов	Артем	Владимирович	6	призёр	Миникова Алсу Махмутовна
3	Искусство (МХК)	Богоненко	Анастасия	Сергеевна	10	призёр	Фахрутдинова Алина Ринатовна
4	Испанский язык	Багликов	Терентий	Иванович	9	победитель	Набиуллина Гульнара Ханифовна
5	Математика	Рыжков	Глеб	Денисович	4	призёр	Журавлева Ольга Владимировна
6	Математика	Чугунов	Игорь	Александрович	5	призёр	Набиуллина Гульнара Ханифовна
7	ОБЗР	Спирин	Андрей	Алексеевич	8	призёр	Сарбаев Игорь Евгеньевич

8	ОБЗР	Тренина	Валерия	Евгеньевна	8	призёр	Сарбаев Игорь Евгеньевич
9	ОБЗР	Горбатова	Елизавета	Евгеньевна	10	призёр	Сарбаев Игорь Евгеньевич
10	Русский язык	Королева	Александра	Николаевна	6	призёр	Лаврова Ана- стасия Евге- ньевна, Желонки- на Людмила Владимировна
11	Русский язык	Фатыхова	Язиля	Рустемовна	9	призёр	Арбузова Ольга Олеговна
12	Экология	Богомолов	Максим	Алексеевич	9	призёр	Грудкова Лидия Александровна
13	Родной (татар- ский) язык	Шагиахметова	Камила	Ленаровна	10	призёр	Ахметшина Зи- ля Вагизовна
14	Родной (татар- ский) язык	Гайфуллина	Диляра	Марселевна	10	призёр	Фахрутдинова Алена Ришатов- на
15	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Благова	Екатерина	Андреевна	4	призёр	Низамиева Нурфия Гарап- шовна
16	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Просвирина	Алисия	Павловна	5	призёр	Айнуллова Гу- лия Иршатовна
17	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Богоненко	Анастасия	Сергеевна	10	призёр	Багавиева Вене- ра Исламовна
18	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Горбатова	Елизавета	Евгеньевна	10	призёр	Багавиева Вене- ра Исламовна
19	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Родионова	Венера	Евгеньевна	10	призёр	Фахрутдинова Алена Ришатов- на

**Республиканский этап (2025-2026 учебный год)**

**Результаты олимпиадного движения за 5 лет**

№	Предмет	Имя	Отчество	Класс	Статус	ФИО учителя
1	Английский язык	Багликов	Терентий	Иванович	призёр	Вахитова Ильсияр Магсумовна
2	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Богоненко	Анастасия	Сергеевна	призёр	Багавиева Ве- нера Исла- мовна
3	Татарский язык для рус- скоязычных обучающихся	Горбатова	Елизавета	Евгеньевна	призёр	Багавиева Ве- нера Исла- мовна

4	Татарский язык для русскоязычных обучающихся	Родионова	Венера	Евгеньевна	призёр	Фахрутдинова Алена Риша- товна
5	Русский язык	Фатыхова	Язиля	Рустемовна	призёр	Арбузова Ольга Оле- говна
6	Математика	Чугунов	Игорь	Александрович	участник	Набиуллина Гульнара Ха- нифовна
7	Искусство (МХК)	Богоненко	Анастасия	Сергеевна	участник	Фахрутдинова Алина Рина- товна
8	ОБЗР	Петрухина	Екатерина	Андреевна	участник	Сарбаев Игорь Евгень- евич
9	ОБЗР	Хлебникова	Регина	Александровна	участник	Сарбаев Игорь Евгень- евич
10	ОБЗР	Горбатова	Елизавета	Евгеньевна	участник	Сарбаев Игорь Евгень- евич
11	ОБЗР	Ольнев	Максим	Викторович	участник	Сарбаев Игорь Евгень- евич
12	ОБЗР	Наширванов	Ярослав	Фаргатович	участник	Сарбаев Игорь Евгень- евич
13	ОБЗР	Шитов	Антон	Александрович	призер	Сарбаев Игорь Евгень- евич
14	Испанский язык	Багликов	Терентий	Иванович	призер	Набиуллина Гульнара Ха- нифовна

**(Муниципальный-М, Республиканский-Р)**

Учащиеся гимназии активно принимали участие в открытых интеллектуальных мероприятиях разного уровня, где были поощрены грамотами, дипломами. В сравнении с прошлым годом количество участников конференций различного уровня остается на прежнем уровне. Осваиваются новые формы участия в олимпиадах и конкурсах, научно-практических конференциях.

Предметы	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	М	Р	М	Р	М	Р	М	Р	М	Р
Литература	3	1	2	1	2	1	1	1	0	0
Английский язык	0	0	0	0	0	0	1	2	1	1
Физическая культура	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
История	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0
МХК	1	1	3	2	3	2	1	0	1	0

География	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Математика	1	0	3	0	3	0	7	3	2	1
ОБЖ	10	6	2	1	2	1	5	4	3	1
испанский							1	1	1	1
Татарский язык для русскоязычных групп русских школ	3	1	5	2	5	2	6	0	5	3
ОДНРК	2	0	5		5		3		5	-
Технология	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обществознание	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Астрономия	0	0	0	0	9	2	0	0	1	0
Татарский язык для детей-татар	7	2	9	2	1	1	9	1	2	0
Биология	9	1	1	1	0	0	2	1	0	0
геология	1	1	0	0	1	0	0	0	-	-
Русский язык	0	0	1	0	0	0	3	0	2	1
арабский	1	0	0	0	2	1	0	0	-	-
<b>Итого</b>	<b>46</b>	<b>13</b>	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>34</b>	<b>10</b>	<b>39</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>7</b>

### Организация профориентации

В 2025 году профориентация школьников в МАОУ «Гимназия №37» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума. Во втором полугодии 2024/25 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

С 2015 года Гимназия стала участником проекта и получила доступ к школьному сегменту платформы «Билет в будущее». В 2025 году профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов Гимназия реализовывала на основном уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для основного уровня. Для реализации программы основного уровня и для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности в гимназии были созданы следующие организационные и методические условия:

назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебной работе Плетнева П.П.;

определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Аликова Ю.Н.;

сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;

разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных

особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

Казанский авиационно-технический колледж имени П.В.Дементьева;

ГАПОУ «Международный центр компетенций – Казанский техникум информационных технологий и связи»;

КГАСУ «Казанский Государственный Архитектурный университет» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный

исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева-КАИ»;

ГАПОУ «Казанский нефтехимический колледж им. В.П. Лушников»;

Казанский государственный энергетический университет;

Казанский кооперативный институт;

Казанский техникум информационных технологий и связи.

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2025 году:

организация и проведение профессиональных проб на базе организации партнеров;

привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

участие в олимпиадах, конкурсах на базе организаций-партнёров; вебинары для родителей обучающихся

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов

обучающихся 6–11-х классов.

## Профилактика радикальных проявлений

Во исполнение комплексного плана противодействия идеологии терроризма на период 2024–2028 годов (утв. Президентом РФ 30.12.2023 № Пр-2610) в МАОУ «Гимназия №37» разработан и реализован организационный план профилактических мероприятий, направленных на предупреждение экстремизма и терроризма в образовательной среде.

### I. Организационно-методическое обеспечение

В отчетном периоде осуществлены следующие мероприятия:

- Сформирован и систематизирован банк методических материалов по профилактике экстремистских проявлений среди обучающихся.
- Разработаны и распространены памятки для родителей и учащихся по вопросам информационной грамотности и современных религиозных течений.
- Обеспечено регулярное обновление наглядных материалов антиэкстремистской направленности на официальном сайте и информационных стендах гимназии.
- Организован постоянный сбор информации о возможных фактах экстремизма среди участников образовательных отношений.
- Проведена плановая проверка библиотечного фонда на предмет отсутствия материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ).

### II. Профилактическая работа с обучающимися

С целью недопущения распространения деструктивной идеологии среди учащихся проведены следующие мероприятия:

- **Мониторинг и выявление:** Осуществлялся регулярный мониторинг поведенческих факторов обучающихся, склонных к пропускам занятий, нарушениям дисциплины, а также детей, находящихся без контроля родителей. Проведены психолого-диагностические и социологические исследования учащихся 5–11-х классов для определения уровня толерантности и внушаемости.
- **Воспитательные мероприятия:** Организованы тематические классные часы, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, месячник по профилактике асоциального поведения, мероприятия по воспитанию толерантности.
- **Индивидуальная работа:** На регулярной основе проводились индивидуальные беседы с учащимися, находящимися в социально опасном положении, а также работа по урегулированию конфликтных ситуаций.

- **Взаимодействие с правоохранительными органами:** Организованы встречи школьников с представителями правоохранительных структур с целью разъяснения норм законодательства РФ в сфере противодействия терроризму и экстремизму.

### **III. Взаимодействие с родительским сообществом**

В рамках просветительской деятельности среди законных представителей обучающихся:

- Проведены классные родительские собрания по темам: «Проблемы воспитания духовно-нравственных ценностей в семье» и «Вербовка подростков в экстремистские организации. Как не допустить беды».
- Организовано общешкольное родительское собрание с участием представителей правоохранительных органов «Организация занятости ребенка во внеучебной деятельности».
- Обеспечено проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам противодействия экстремизму (по запросу).

### **IV. Кадровое обеспечение и повышение квалификации педагогов**

Анализ эффективности работы педагогического состава показал следующие результаты:

- Степень реализации планов воспитательной работы классных руководителей в части профилактики радикализации составила: на уровне НОО – 98%, ООУ – 95%, СОО – 97%.
- По итогам тестирования и собеседований установлено, что доля педагогов, чья квалификация соответствует задачам профилактической работы, на конец 2024–2025 учебного года достигла 50%, что на 3% превышает показатель начала года и демонстрирует положительную динамику.

### **V. Итоги мониторинга и выявление «группы риска»**

В результате комплексного мониторинга социальных сетей и психологического тестирования учащихся за 2024–2025 учебного года установлено:

- Обучающихся «группы риска», имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, не выявлено (0 человек на всех уровнях образования).
- На учет не поставлено ни одного учащегося по данным основаниям.
- Случаев травли (буллинга) и проявлений деструктивного поведения не зафиксировано.
- Положительные результаты работы свидетельствуют об эффективности системного подхода к профилактике.

### **VI. Деятельность детских и общественных объединений**

Важным аспектом воспитательной работы является вовлечение учащихся в позитивную социальную деятельность:

- На базе гимназии функционирует первичное отделение РДДМ «Движение первых» (ответственный — советник директора по воспитанию Митрофанова Е.А.). Численность ячейки составляет более 364 человек (5–9 классы).
- Активистами отделения реализован ряд социально значимых проектов: благотворительные сборы и мастер-классы, «Классные встречи», субботники, участие во Всероссийских проектах «Зарница 2.0» и «Алга, поехали!».
- В рамках ученического самоуправления организованы внутришкольные мероприятия: посвящение в гимназисты, праздничные концерты, акции «Письма солдатам», спортивные квесты, «Веселые старты» и шефская работа с младшими классами.

### **Заключение**

Деятельность МАОУ «Гимназия №37» по профилактике радикальных проявлений осуществляется системно, в тесном взаимодействии педагогов, родителей и общественных организаций. Отсутствие случаев деструктивного поведения и травли, а также высокая вовлеченность учащихся в социально значимую деятельность подтверждают эффективность принятых мер. Работа в данном направлении будет продолжена в соответствии с утвержденными планами.

## **Воспитательная работа в гимназии**

### **1. Общие цели и задачи воспитательной работы**

В 2024–2025 учебном году воспитательная работа в МАОУ «Гимназия №37» была направлена на создание единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личностное развитие ребенка, его самореализация и успешная социализация. Основой работы стала интеграция урочной и внеурочной деятельности, системы дополнительного образования и ученического самоуправления в соответствии с обновленными ФГОС и рабочей программой воспитания.

**Главными составляющими воспитательной работы стали:**

1. **Системность:** проведение традиционных школьных мероприятий и обеспечение системного участия в конкурсных мероприятиях различного уровня (район, город, РТ, РФ).
2. **Самоуправление:** развитие и поддержка деятельности детского общественного объединения (ДОО) «Импульс» и Совета старшеклассников (ШУС) как драйверов школьной жизни.
3. **Воспитание идентичности:** усиление работы по гражданско-патриотическому воспитанию и профориентации через юнармейское движение и внеурочные занятия.
4. **Занятость:** расширение охвата учащихся объединениями дополнительного образования для выявления и сопровождения талантов.

## 2. Анализ эффективности работы актива ДОО/ШУС и результативность участия в конкурсах

Ключевым показателем эффективности воспитательной работы в отчетном году стал рост социальной активности и высокая результативность участия учащихся в конкурсных мероприятиях. Деятельность ДОО «Импульс» и Совета старшеклассников характеризуется положительной динамикой перехода от статуса участников к статусу организаторов школьных событий и инициаторов социальных проектов.

*Наиболее значимые достижения активистов ДОО/ШУС и учащихся*

№	Ф.И.О. участников или название команды	Название конкурса	Уровень (район, город, РТ, РФ)	Результативность (итог)	Ответственный педагог
1	37 измерение	Алга поехали	республика	лауреаты	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
2	Саламандер	Зарница	Район, город	1 место 4 место	Навродская Ю.Б. Сарбаев И.Е.
3	Дневной дозор	Квизмикс	Район	1 место	Навродская Ю.Б. Фахрутдинова А.Р.
4	37 измерение	ШУС «Школа радости»	Район, город	1 место. 2 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
5	Трофимова Анастасия , Игнатъева Анастасия	Спасибо тебе, мама	всероссийский	Лаурят 1 степени	Денисова Г.Р.
6	Абрамов Адель	Любимый питомец нашей семьи	город	1 место	Филипова Е.Ю.
7	Теркова Софью	Любимый питомец нашей семьи	город	2 место	Филипова Е.Ю.
8	Иванов Дмитрий	«Защитнику отечества»	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
9	Иванов Дмитрий	Легендарная Катюша	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
10	Кипчук Ярослав	Легендарная Катюша	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
11	Халиков Камиль	На поле боя	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
12	Халиков Камиль	Памяти павших будьте достойны	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
13	Петрова Мария	«Талантика» русская народная песня	город	Лауреат 2 степени	Фахрутдинова А.Р.
14	Петрова Мария	«Талантика» Военная патриотическая песня	город	Лауреат 2 степени	Фахрутдинова А.Р.
15	Халиуллина Наргиза	«Талантика» Военная патриотическая песня	город	Лауреат 2 степени	Фахрутдинова А.Р.
16	Максумова Лейла	«Талантика» Современная эстрадная русская	город	Дипломант 2 степени	Фахрутдинова А.Р.

		песня			
17	Леонова Кира	«Талантика» Современная эстрадная русская песня	город	Дипломант 2 степени	Фахрутдинова А.Р.
18	Кабирова Злата	«Талантика» Современная эстрадная русская песня	город	Лауреат 2 степени	Фахрутдинова А.Р.
19	Зевалев Егор	«Замечательный вожатый»	район, город, республика	1 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
20	Степанова Элина	«Красота и богатство татарского орнамента	город	2 место	Самигуллина Г.И.
21	Хасанова Алия	Поддержка спорта и здорового образа жизни проектов «Инициатива»	район	1 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
22	Зевалев Егор	«Лидер и активисты республиканского антинаркотического проекта смс –дети»	город	1 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А. Фахрутдинова А.Р., Аликова Ю.Н.
23	Зевалев Егор	Командиру муниципального района антинаркотического проекта смс -дети	республика	Благодарст венное письмо	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
24	Команда «Тюльпан»	Спартакиада национальных видов спорта	город	1 степени	Навродская Ю.Б. Фахрутдинова А.Р. Сарбаев И.Е.
25	Бикбулатова Азалия	«Лидер и его команда»	город	Лауреат 1 степени	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
26	Платонова Варвара	«Солдатами не рождаются»	район	1 место	Ширшова Е.В.
27	Хваткова Анастасия	«Наша армия сильна»	республика	Лауреат 1 степени	Журавлева О.В.
28	Альимова Марьяна Дмитриевна	«А вы читали?»	город	Гран при	Журавлева О.В.
29	Шигапова Диана	«Солдатами не рождаются» рисунок	район	2 место	Ширшова Е.В.
30	Шигапова Диана	«Наши защитники»	всероссийский	1 степени	Ширшова Е.В.
31	Заботина Ева	«Новогодний карнавал»	район	1 место	Филипова Е.Ю.
32	ХаликовКам иль	«Новогодний карнавал»	район	3 место	Филипова Е.Ю.
33	Иванов Дмитрий	«Новогодняя поделка»	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
34	ХаликовКам иль	«Новогодний наряд»	район	1 степени	Филипова Е.Ю.
35	ХаликовКам иль	«Новогодняя поделка»	район	1 степени	Филипова Е.Ю.
36	ХаликовКам иль	«День защитника отечества	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.

37	Хасанова Алия	Проект «Здоровье каждый день» Планета молодых	район, город	1 степени	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А
38	Хасанова Алия Бикбулатова Азалия	Проект «Здоровье каждый день» «Город доброй воли	город	1 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А
39	Зевалев Егор	Юный конференсье	район	2 место	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А.
40	Хасанова Алия	«Ученик года 2025»	район,	3 степени	Навродская Ю.Б. Митрофанова Е.А Фахрутдинова А.Р.
41	Халиков Кам иль	«Эхо победы»	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
42	Халиков Кам иль	«Эхо победы» На поле боя	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
43	Иванова Ника	Эхо победы» День истории _день Победы!	всероссийский	1 степени	Филипова Е.Ю.
44	Степанова Элина	«Природные материалы»	Республиканск ий	Дипломант 3 степени	Самигуллина Г.И.
45	Маслова Дарья	«Животный мир глазами детей. HALIOTIS	город	1 место	Грудкова Л.А.
46	Гаврилов Платон	«Экологический календарь»	республика	2 место	Грудкова Л.А.
47	Якимов Ярослав	«Дорога в космос»	республика	1 степени	Журавлева О.В.

#### Аналитический вывод по таблице:

Всего зафиксировано **47 призовых мест** (дипломы победителей и призеров, лауреаты). География конкурсов охватывает уровни от районного до всероссийского, что свидетельствует о высоком уровне подготовки учащихся.

- **Лидерское направление:** стабильно высокие результаты показывают команды под руководством Навродской Ю.Б. и Митрофановой Е.А. (направление «Лидерство и самоуправление»), что подтверждает эффективность выстроенной вертикали ученического самоуправления.
- **Массовость и качество:** педагоги Филипова Е.Ю. и Фахрутдинова А.Р. обеспечили не только массовое вовлечение учащихся, но и высокое качество исполнения в патриотических и творческих конкурсах, что привело к победам на всероссийском уровне.
- **3. Достижения педагогического коллектива в организации воспитательной работы**  
Успехи учащихся являются прямым следствием непрерывного профессионального роста педагогов-организаторов и классных руководителей. В отчетном году педагоги не только транслировали опыт, но и получили общественное и профессиональное признание.

№	Ф.И.О.	Название и направление конкурса	Уровень	Результативность
1	Навродская Ю.Б.	Республиканская премия «Алга» за вклад в развитие молодежной политики	Республика	Благодарственное письмо
2	Митрофанова Е.А.	Республиканская премия «Алга» за вклад в развитие молодежной политики	Республика	Благодарственное письмо

**Вывод:** педагоги-организаторы успешно мотивируют учащихся собственным примером. Участие в профессиональных конкурсах республиканского уровня подтверждает высокую методическую компетенцию и готовность транслировать инновационный опыт организации воспитательной работы.

## 4. Реализация модулей воспитательной программы

### 4.1. Модуль «Самоуправление»

Деятельность Совета старшеклассников и ДОО «Импульс» в 2025-2026 уч.г. активизировалась. По инициативе совета были организованы и проведены: День самоуправления (с передачей полномочий учителям-дублерам), цикл тематических вечеров для старшеклассников, участие в региональных акциях РДДМ и традиционной «Вахте Памяти».

- **Выявленная проблема:** Работа информационного комитета и комитета по связям с общественностью остается недостаточно скоординированной с классными коллективами средней школы. Информация о событиях запаздывает либо не доносится до учащихся 5-8 классов в полном объеме.
- **Вывод:** Работа ученического самоуправления признана удовлетворительной. Ключевой резерв для развития — усиление информационного направления и налаживание вертикали «Совет — классные активы».

### 4.2. Модуль «Гражданско-патриотическое воспитание»

В гимназии функционирует отряд «ЮНАРМИЯ» имени Героя России Романа Сарычева. Системная, круглогодичная работа в этом направлении подтверждается стабильно высокими результатами:

- Воспитанники отряда (Иванов Дмитрий, Халиков Камиль, Хваткова Анастасия) стали победителями и призерами всероссийских конкурсов «Защитнику Отечества», «Легендарная Катюша», «Эхо победы» (дипломы 1 степени).
- Традиционные акции «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», Уроки мужества охватили **100% классов**, что говорит о безусловном приоритете данного направления.

### 4.3. Модуль «Взаимодействие с родителями»

Работа строилась через общешкольные и классные собрания, деятельность общешкольного родительского комитета и индивидуальные консультации с психологом.

### 4.4. Модуль «Дополнительное образование»

Наблюдается устойчивая положительная динамика охвата учащихся дополнительным образованием: с **78,3% в 2023г. до 84,2% в 2025г.** На базе гимназии стабильно работают кружки различной направленности:

- **Художественная:** театральная группа «Отражение» (постановка спектаклей к юбилейным датам).
- **Социально-гуманитарная:** актив школьного музея (поисковая и экскурсионная работа).
- **Спортивная:** секции волейбола и баскетбола.

Рост охвата способствует снижению количества учащихся, состоящих на различных видах учета, и развитию талантов.

### 4.5. Профилактика правонарушений и безнадзорности

Работа велась в тесном сотрудничестве с КДН, ОПДН, центром психологической помощи «Сердэш». В рамках сотрудничества с центром «Сердэш» успешно реализован проект «Наставничество» (за каждым подростком группы риска закреплен наставник из числа педагогов или старшеклассников).

Важным достижением стало функционирование Школьной службы примирения (медиации). За год службой рассмотрено 12 конфликтных ситуаций, в 10 случаях достигнута примирительная процедура силами самих учащихся-медиаторов, что способствует снижению общего уровня конфликтности.

## 5. Общие выводы

1. **Эффективность системы:** система общешкольных дел и мероприятий признана эффективной. Анализ конкурсных достижений (более 47 призовых мест, включая победы на всероссийском уровне) подтверждает, что деятельность педагогического коллектива пользуется популярностью у учащихся и способствует формированию корпоративной культуры и гражданской идентичности.
2. **Уровень активности:** наблюдается стабильный качественный и количественный рост активности учащихся. Заметен переход от разовых акций к системной проектной деятельности, особенно в патриотическом и лидерском направлениях.
3. **Кадровый потенциал:** педагоги-организаторы и классные руководители успешно транслируют свой опыт и получают профессиональное признание (Благодарственные письма республиканского уровня), что свидетельствует о высоком методическом уровне организации воспитательной работы в гимназии.

## 6. Рекомендации и стратегия развития на 2025-2026 учебный год

На основе выявленных проблем и достижений, предлагается следующая стратегия:

1. **Патриотическое воспитание (Развитие успеха):**
  - Не снижать планку: продолжить традицию участия в знаковых патриотических конкурсах.

- Расширить географию участия: подать заявки на всероссийские конкурсы, требующие заочного этапа (например, «Большая перемена»).
- Увеличить количество участников всероссийских акций через популяризацию в соцсетях гимназии.
- 2. **Самоуправление (Решение проблем):**
  - Наладить систему отчетности: ввести практику ежемесячных отчетов классных активов (старост, медиаторов) перед Советом «Импульс» с заполнением чек-листов.
  - Внедрить практику «Информационного листка класса»: обязать информационный сектор каждого класса раз в месяц выпускать краткую стенгазету или пост в соцсетях о жизни коллектива для освещения на общем стенде.
- 3. **Работа с родителями (Работа с проблемными зонами):**
  - Усилить психологическую поддержку: организовать цикл семинаров «Родительский университет» с привлечением школьного психолога и приглашенных специалистов центра «Сердэш».
- 4. **Оформление пространства (Среда):**
  - Шире использовать технологию событийного дизайна: привлекать активистов ШУС и волонтеров для оперативного оформления рекреаций и холлов к ключевым датам (День Победы, Новый год, День учителя), создавая сменяемую среду.
- 5. **Методическая работа с классными руководителями:**
  - Классным руководителям активнее делегировать полномочия органам классного самоуправления, чтобы повысить ответственность самих учащихся.
  - Рекомендовать классным руководителям тщательнее готовиться к родительским собраниям с использованием наглядных материалов (видеоролики о жизни класса, презентации успехов, анализ портфолио учащихся).

## II. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1283
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	557
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	599
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	127
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	671/ 52,3%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	30
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	20
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	70
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	69 (II)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального	0%

	количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/4,9%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	9/15,25%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	655/51%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	213/16,6%
1.19.1	Регионального уровня	46/3,58%
1.19.2	Федерального уровня	4/0,31%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	127/9,8%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	122/15,6%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	230/ 17,9%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	56
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	56/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	56/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	45/80.3%
1.29.1	Высшая	15/26.7%
1.29.2	Первая	30/53.5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5/8.9%
1.30.2	Свыше 30 лет	35/62.5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7/12.5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	29/35.7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/10.7
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53/94.6%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,24
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1283/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,5 кв.м

Таким образом, стабильные и качественные результаты образовательных достижений обучающихся гимназии обеспечиваются системной работой с педагогическими кадрами, основу которой составляет высокий уровень профессиональной компетентности учителей и их непрерывное развитие.

Гимназия укомплектована педагогами, которые регулярно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет оперативно внедрять современные образовательные технологии и методики в практику. Сочетание богатого опыта наставников и энергии молодых специалистов создаёт благоприятную среду для профессионального роста и передачи знаний.

Эффективность данной кадровой политики подтверждается успешной аттестацией педагогов, их высокими результатами на профессиональных конкурсах и, как следствие, стабильно высоким качеством обучения по всей вертикали образовательного процесса — от начальной до старшей школы.